variva OPLEIDINGEN

Studenten- en cursistenstatuut

2026



Onderwijs en rechten

Artikel 1 Reikwijdte

Dit studentenstatuut is geldig voor Variva Opleidingen (hierna Variva) en geldt voor de BBL- en derde leerweg studenten en waar relevant ook voor examendeelnemers en cursisten. Waar student staat geschreven kan dus ook cursist of examendeelnemer worden gelezen.

Artikel 2 Inschrijven

1. Inschrijving

De student die onderwijs wil volgen bij Variva, moet zich online inschrijven met het inschrijfformulier op de website. De student ontvangt een bevestiging van zijn inschrijving.

2. Voorwaarden

De student die zich inschrijft gaat akkoord met de Algemene Voorwaarden die gelden voor het volgen van een opleiding bij Variva en met de bepalingen van dit statuut. De Algemene Voorwaarden en dit statuut zijn onderdeel van de studieovereenkomst.

3. Toelatingseisen

Voor elke opleiding gelden toelatingseisen. Daarnaast kunnen er bijzondere toelatingseisen zijn voor bijzondere varianten (bijvoorbeeld voor intensieve programma's). De toelatingseisen staan op de website en in de Onderwijs- en examenregeling (OER). De student en Variva controleren vooraf of de student aan de toepasselijke toelatingseisen voldoet of dat hij daar bij de start van de opleiding aan zal voldoen. Indien gewenst kan hiervoor een toelatingsonderzoek worden afgenomen. .

4. Aanleveren informatie

In het inschrijfproces en na inschrijving kan de student worden gevraagd om opgegeven informatie te controleren en bepaalde informatie en bewijsstukken te verstrekken, onder meer ter verificatie van zijn identiteit en ter bevestiging dat hij voldoet aan de toelatingseisen.

5. Onderwijs overeenkomst (OWO)

De studieovereenkomst komt tot stand doordat Variva besluit een (geldige) inschrijving te bevestigen. De studieovereenkomst eindigt automatisch na het verlopen van de opleidingsduur zoals is vastgelegd bij de inschrijving; de wederzijdse rechten en plichten houden op te bestaan op het moment dat de studieovereenkomst eindigt.

6. Voorbehoud voldoende inschrijvingen

Voor sommige opleidingen geldt het voorbehoud van voldoende inschrijvingen. Het kan daardoor voorkomen dat een opleiding uiteindelijk niet, of niet op alle vestigingen, wordt aangeboden. Variva behoudt zich daarom tot een maand voor de start van het programma het recht voor om een studieovereenkomst te annuleren, ook nadat de student al een inschrijvingsbevestiging heeft gekregen. Voor inschrijving biedt Variva altijd een mogelijk alternatief.

Artikel 3 Rechten studenten

1. Toegang tot onderwijs

Variva zal de student toegang geven tot het onderwijsprogramma zoals dat is beschreven in de OER. De studieduur staat aangegeven in de opleidingsovereenkomst en op de website www.variva.nl. De studieduur is de totale tijd waarin de student toegang krijgt tot het onderwijs bij Variva. Deze studieduur is verschillend per opleiding en is terug te vinden in de bijhorende OER. het mogelijk om de opleidingsduur te verlengen. Hierover ontvangt de student tijdens de opleiding meer informatie.

2. Rooster

Het onderwijs vindt in beginsel plaats op de momenten die zijn gepland in het lesrooster

dat de student kan vinden in zijn leeromgeving. Het lesrooster kan gedurende de studieperiode wijzigen. De student zal hierover op tijd worden geïnformeerd.

3. Locaties
Het onderwijs en examinering vindt in beginsel plaats op de overeengekomen vestigingslocatie. Het onderwijs kan evenwel op een afwijkende locatie plaatsvinden. Projecten, gastcolleges en evenementen kunnen op externe locaties plaatsvinden. Dit wordt altijd op vooraf met de student gecommuniceerd.

4. Wijzigingen programma
Variva is binnen redelijke grenzen gerechtigd wijzigingen in het onderwijsprogramma door te voeren. Deze bevoegdheid omvat mede het wijzigen/vervangen van vakken, van het moment waarop de vakken of projecten worden aangeboden, van studiemateriaal, van docenten en van de locatie waar het onderwijs wordt gegeven.

5. Overmacht
Als het door een situatie buiten de macht van Variva, zoals beperkingen van overheidswege, epidemieën, pandemieën, gezondheidsrisico's, natuurrampen etc., niet mogelijk is om het onderwijs op de reguliere wijze, op de reguliere locatie en/of conform het reguliere programma aan te bieden, dan is Variva gerechtigd om redelijke maatregelen te treffen om het onderwijs zoveel mogelijk doorgang te laten vinden. Dit omvat bijvoorbeeld het geheel of gedeeltelijk online aanbieden van het onderwijs en/of het opleggen van beperkingen. Bij het nemen van maatregelen blijft Variva de hoogst mogelijke kwaliteit onderwijs bieden.

6. Toegang tot gebouwen, lokalen en systemen
Variva zal zorgen voor geschikte lokalen en systemen voor zover noodzakelijk met het oog op het volgen van het onderwijs.

Artikel 4 Verplichtingen van de Student

1. Actieve deelname
De student zal zich inspannen om opleiding met goed gevolg af te ronden binnen de geprogrammeerde studietijd, onder meer actief door deel te nemen aan het onderwijs en goed voorbereid naar lessen en examens komen.

2. Huisregels
De student gedraagt zich in overeenstemming met de regels zoals deze gelden binnen Variva. Hiervoor wordt verwezen vaan de huisregels van Variva. Ook de algemeen in Nederland geldende openbare ordebepalingen regels vallen hieronder. Variva maakt de huisregels bekend op de website en waar nodig in de ruimtes. Variva kan de huisregels op elk gewenst moment aanpassen.

Artikel 5 Gedwongen beëindiging opleiding

Indien de student de regels in dit statuut of de bepalingen van de studieovereenkomst, de Algemene Voorwaarden of de huisregels niet nakomt, is Variva bevoegd de studieovereenkomst te ontbinden of op te schorten, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis dit niet rechtvaardigt. Ontbinding van de studieovereenkomst betekent dat de opleiding voor de student wordt stopgezet en heeft Variva geen verplichtingen meer richting de student. Bij beëindiging van de studie kunnen stopkosten als bedoeld in artikel 13 lid 2 in rekening worden gebracht. De beëindigde opleiding kan niet worden hervat. De student die de opleiding wil vervolgen zal zich opnieuw moeten inschrijven. De instelling is altijd het recht voorbehouden een studenten te weigeren.

Artikel 6 Privacy

Door u verstrekte informatie wordt door de Variva en haar medewerkers vertrouwelijk behandeld. Variva houdt zich aan de geldende privacywetgeving.

Meldingen, klachten en geschillen

Artikel 7 Klachten

1. Klacht
Een klacht is een protest gericht tegen een gedraging van Variva of een medewerker. Een student kan binnen 4 weken tegen een gedraging een klacht indienen bij de door Variva ingestelde klachtencommissie.

2. Meldpunt
De student kan de klacht indienen via het meldpunt van Variva: Meldpunt - Variva Opleidingen. Het meldpunt zal binnen 5 werkdagen contact met de student opnemen om een afspraak te plannen om de inhoud van de melding te bespreken.

3. Bemiddeling
Alvorens het geschil zal worden doorgestuurd naar de klachtencommissie zal het meldpunt eerst een gesprek organiseren of voeren om het probleem buiten de procedure op te lossen.

4. De klachtencommissie
De commissie die het klacht behandeld bestaat uit twee leden en een onafhankelijke voorzitter. De klachtencommissie hoort de student en eventueel andere betrokkenen en zal op basis van een dossier en de hoorzitting uitspraak doen. De uitspraak is een gegrond- of ongegrondverklaring van de klacht.

5. Termijnen
De klachtencommissie heeft 10 weken om uitspraak te doen en kan deze termijn met vier weken verlengen.

Artikel 8 Geschil

1. Geschil
Een geschil is een protest gericht een besluit de opleiding bijvoorbeeld over de uitvoering van de studieovereenkomst. Een student kan binnen 12 maanden tegen een besluit een geschil indienen bij de door Varivia aangewezen geschillencommissie.

2. Meldpunt
De student kan een geschil indienen via het meldpunt van Variva: Meldpunt - Variva Opleidingen. Het meldpunt zal binnen 5 werkdagen contact met de student opnemen om een afspraak te plannen om de inhoud van de melding te bespreken. Het meldpunt is hier te vinden: **variva.nl/meldpunt**

3. Bemiddeling
Alvorens het geschil zal worden doorgestuurd naar de geschillencommissie zal het meldpunt eerst een gesprek organiseren of voeren om het probleem buiten de procedure op te lossen.

4. De geschillencommissie
De commissie is die het geschil behandeld is de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen, waarover meer informatie is te vinden op:www.degeschillencommissie.nl. De geschillencommissie hoort de student en eventueel andere betrokkenen en zal op basis van een dossier uitspraak doen.

5. Termijnen
De geschillencommissie heeft gemiddeld genomen 8 weken nodig om uitspraak te doen.

Artikel 9 Vertrouwenspersoon

Variva heeft een vertrouwenspersoon aangewezen. De vertrouwenspersoon begeleidt/ ondersteunt student die binnen de school geconfronteerd is met seksuele intimidatie, discriminatie, agressie of geweld. De vertrouwenspersoon is bereikbaar via **vertrouwenspersoon@variva.nl**.

Artikel 10 Meldingen

Variva heeft een meldpunt ingericht waar studenten meldingen kunnen doen aangaande het onderwijs en de voorzieningen van school. Het meldpunt is Meldpunt - Variva Opleidingen.

Kosten en financiële bepalingen

Artikel 11 Betaling kosten

1. Kosten

De kosten van de opleiding, de betalingswijze, het eventueel aantal betalingstermijnen, inschrijfgeld, examengeld en andere eventueel bijkomende kosten staan vermeld in de studieovereenkomst. Variva biedt de student de mogelijkheid om de kosten van de opleiding middels een incassomachtiging te voldoen. Variva hanteert een betalingstermijn van 14 dagen voor studenten. Betaling van de prijs dient uiterlijk plaats te vinden op de vervaldatum zoals op de betreffende factuur is vermeld.

2. Overdragen betalingsverplichting

Studenten blijven te allen tijde verantwoordelijk voor verplichtingen die uit de overeenkomst met Variva voortvloeien. Ook als de betaling is of wordt overgedragen aan een derde, zoals een werkgever.

Artikel 12 Betalingstermijnen

1. Termijnen

Binnen Variva bestaat de mogelijkheid om de mbo-opleidingskosten in maximaal 10 termijnen te betalen en de kosten van een eventuele verlenging in 3 termijnen. Voor een termijnbetaling rekent Variva een termijnopslag die jaarlijks wordt vastgesteld en bij de inschrijving zal worden vermeld.

2. Voorwaarden

De betalingsregeling voor een termijnbetaling komt te vervallen wanneer de student tussentijds niet, niet tijdig, dan wel niet volledig aan de betaling voldoet. Het resterende deel van de vordering zal dan per direct in zijn geheel opeisbaar zijn. Er is dan onmiddellijk sprake van verzuim. Daarmee kan de wettelijke rente vanaf de datum van de opeisbaarheid tot de datum betaling worden gevorderd.

Artikel 13 Gevolgen beëindiging

1. Stoppen of onderbreken opleiding

De gevolgen van het onderbreken of stoppen van de opleiding als bedoeld in artikel 5 zijn voor rekening en risico van de student. Dit gaat altijd met de begeleidding van de studie adviseur. Deze gevolgen kunnen onder andere zijn:

a. De toegang tot de online leeromgeving wordt ontzegd. Opleidingsmateriaal of updates daarvan worden niet meer beschikbaar gesteld, toegang tot de lessen worden geweigerd, de docentbegeleiding wordt stopgezet en er kunnen geen opdrachten worden ingeleverd en examens worden afgelegd.

b. De studie loopt vertraging op wat tot gevolg kan hebben dat de opleiding niet meer kan worden afgerond en er geen diploma kan worden behaald.

2. Stopkosten

Bij het vroegtijdig beëindigen van de opleiding is Variva gemachtigd om stopkosten in rekening te brengen bij de klant. Deze stopkosten bestaan uit opstartkosten en lesgeld afhankelijk van hoelang de klant in de opleiding heeft gezeten. Deze stopkosten zijn als volgt opgebouwd.

Opstartkosten:

- Inschrijving en aanmaken van het studentendossier.
- Licentiekosten voor toegang tot studiemateriaal en platforms.
- Reservering van een plek in de lesgroep, wat mogelijk andere geïnteresseerde studenten heeft uitgesloten.

Lesgeld:

- Bij een opleiding over een heel jaar: naar rato van het aantal maanden waarin de opleiding is gevolgd, inclusief de lopende maand.
- Bij een opleiding in blokken: de kosten van alle afgeronde blokken en de kosten voor het blok of de module die op het moment van beëindiging wordt gevolgd. Stopkosten worden berekend aan de hand van een staffelmodel welke jaarlijks door Variva wordt vastgesteld.

Voorwaarden geldend als opgesteld in de NTRO Richtlijnen.

Dit Studenten- en cursistenstatuutis vastgesteld door de bestuurder van Variva en treedt in werking op 01-01-2026.

Versie: SCS2026.1

STIJG BOVEN JEZELF UIT

variva.nl

variva OPLEIDINGEN

Specialist in educatieve en maatschappelijke beroepen.